

<b>経営管理総論 A</b>		<b>講義</b>	<b>教授 大澤 秀一</b>	
<b>科目カテゴリー</b>	<b>スポーツマネジメントコースの選択 必修科目</b>	<b>科目ナンバリング</b>	<b>11310205</b>	

### 1. 授業のねらい・概要

経営管理論は、会社の各業務を管理・運営（マネジメント）するための仕組みや手法を体系的に研究する学問です。生産、販売、人事、労務、財務などの部署における目標設定、事業実施、計画進捗評価、効率化、改善活動などの一連のプロセスのマネジメント方法を学びます。前期に開講する「総論A」は生産管理、販売管理、財務・会計管理に焦点を当て、ケーススタディで実践的なスキルを身に付けます。後期の「総論B」は財務管理、人事管理、労務管理を取り上げます。

### 2. 授業の進め方

授業は講義形態で行い、概ね以下の内容に沿って進めます。

### 3. 授業計画

1. 授業の概要説明	9. サプライチェーン管理
2. 生産管理概要	10. ケーススタディ（2）
3. 生産計画	11. 財務・会計管理概要
4. オペレーションマネジメント	12. 資金調達と運用・投資
5. ケーススタディ（1）	13. 財務諸表と経営分析
6. 販売管理概要	14. ケーススタディ（3）
7. 店舗・施設と地域経済	15. 総括
8. マーチャンダイジング	

### 4. 準備学修（予習・復習等）の具体的な内容及びそれに必要な時間

各授業の最初に前回授業の振り返りと、最後に次回授業の予習ポイントを説明します。自分で2、3の論点を考え、毎回2時間以上の時間をかけて納得できるまで予習・復習をしてください。

### 5. 課題（試験やレポート等）に対するフィードバックの方法

定期試験実施の際、出題の意図と解答のポイントを試験終了直後に説明します。

### 6. 授業における学修の到達目標

経営管理論を構成するテーマを幅広く学び、実践に応用するための基礎的な力を付けることが目標です。

### 7. 成績評価の方法・基準

授業への取組姿勢(50%)と定期試験の結果(50%)によって評価します。

### 8. テキスト・参考文献

テキストは使用しません。必要に応じて参考文献などを適宜紹介します。

### 9. 受講上の留意事項

初回の授業で説明します。授業への主体的な参加を期待します。疑問や不明な点については、遠慮なく質問して授業中か授業直後には理解し、持ち越さないようにしましょう。

**10. 「実務経験のある教員等による授業科目」の該当の有無**

該当する。本授業は、シンクタンクや金融機関における実務経験を活かして指導します。

**11. 卒業認定・学位授与の方針と当該授業科目との関連**

上記の「科目カテゴリー」欄の記載のとおり。